

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Alberto Espigares Luarca</u>	CUI:	<u>2301 90898 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1796-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>6609748-7</u>
Número de Factura:	<u>3326494522</u>	Serie:	<u>E2B808D1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,806.45</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 AL 31/05/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.11,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PARQUE ARQUEOLÓGICO NACIONAL TAK'ALIK AB'AJ</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL PARQUE NACIONAL TAKALIK ABAJ DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recuperación de material cultural y muestras de suelos;
- b) Brindé apoyo con la documentación escrita, gráfica y fotográfica de las excavaciones siguiendo la metodología y lineamientos establecidos;
- c) Apoyé en el estudio de la estratigrafía y material;
- d) Apoyé en el re-enterramiento de las excavaciones efectuadas;
- e) Apoyé en la continuación del estudio tipológico del inventario de los basureros registrados en las excavaciones basado en las formas, creando las bases de datos;
- f) Brindé apoyo en la creación de la base para la futura redacción del capítulo correspondiente en la publicación del libro Tak'alik Ab'aj y/u otros artículos;
- g) Brindé apoyo en la elaboración del material informativo para las publicaciones y otros documentos o actividades de divulgación del parque;
- h) Brindé apoyo y participé en coloquios, talleres y simposios con aportes producto del estudio, bajos los lineamientos de la coordinación del Parque;

Carlos Alberto Espigares Luarca
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arqlo Miguel Orrego Corzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

ARQUEÓLOGO
Miguel Orrego Corzo
JEFE ADMINISTRATIVO
PARQUE ARQUEOLÓGICO TAKALIK ABAJ

Lidia Christa Ilse Schieber de la Varreda
Lidia Christa Ilse Schieber de la Varreda
Coordinadora Técnica Científica
Parque Arqueológico Nacional
Takalik Abaj